



शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय चंद्रपूर

फोन नंबर
(O) 07172-227274, 227334, & 230299,
(R) 07172-262216

मल्लाहपूर बायपास रोड,
बाबुपेठ,
चंद्रपूर - ४४८ ४०१

फॅक्स नंबर- (07172) 227334
कर्मशाळा ☎ 07172 - 230564

e-mail gcoechdr_cha@sancharnet.in

निविदा

क. शासकीय/आस्था-1/सफाई निविदा/2018/ 370

दिनांक :- 25 JAN 2018

शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय, चंद्रपूर या संस्थेच्या परिसरात खालील इमारतीची साफ सफाई करण्याकरीता मासिक दराने (GST शुल्कासह) नोंदणीकृत कंत्राटदाराकडून निविदा सादर करण्याकरीता जाहीर करण्यात येत आहे.

(1) प्रशासकीय इमारत (2) कर्मशाळा इमारत (3) विद्युत अभियांत्रिकी इमारत (4) यंत्र अभियांत्रिकी इमारत (5) उपकरणीकरण व संगणक इमारत (6) मुलांचे वसतिगृह व (7) मुलींच्या वसतिगृहाच्या तिन इमारती (8) अतिथी गृह, सदर इमारती मधिल व-हांडा, प्रयोगशाळा, वर्ग खोल्या, अधिकरी व कर्मचा-यांचे कक्ष, स्वच्छतागृह तसेच संस्थेच्या परिसरातील स्वच्छता इत्यादींच्या साफ सफाई कामाचे स्वरूप पाहण्याकरीता प्री बीड बैठक दिनांक 23/01/2018 रोजी दुपारी 03.00 वाजता संस्थेच्या प्रशासकीय इमारती मधिल सभागृहात आयोजित करण्यात आलेली आहे. या निविदेच्या अटी व शर्ती खालील प्रमाणे राहिल.

1. सदर साफ सफाई करिता कंत्राटदारास कोणत्याही स्वरुपाची यंत्र सामुग्री देण्यात येणार नाही. तथापी त्यांना आवश्यकता वाटल्यास सदर यंत्र सामुग्री स्वखर्चाने उपलब्ध करून घ्यावी लागेल.
2. साफ सफाई करिता वापरावयाचे नाशवंत किरकोळ साधन सामुग्री संस्थेमार्फत पुरविण्यात येईल. सदर रक्कम दरमहा खरेदी केलेल्या वस्तु सादर केल्यानंतर अदा करण्यात येईल.
3. कंत्राटाच्या निविदा सादर करते वेळी कंत्राटदाराने कामगार कायद्या अंतर्गत नोंदणी केले असल्याचे प्रमाणपत्र सादर करणे अनिवार्य राहिल.
4. कंत्राटाच्या निविदा सादर करते वेळी कंत्राटदाराने त्यांच्या कडील संस्था/कामगाराचा निर्वाह निधी, विमा सेवाकर, आयकर व अनुभव संबंधिचे दस्तावेज सादर करणे अनिवार्य राहिल.
5. निविदे सोबत रु. 5000/- (अक्षरी :- रु. पाच हजार फक्त) चा धनादेश "Principal, Government college of Engineering, Chandrapur" Payble at Chandrapur यांच्या नावे बयाना रक्कम ठेव म्हणून जमा करावी लागेल. ज्या कंत्राटदाराचे कंत्राट स्विकारले जाईल, त्याचे वगळून इतरांची रक्कम 30 दिवसाच्या आत बिनव्याजी परत करण्यात येईल.
6. सदर निविदा प्रकीया कोणतेही कारण न देता रद्द करण्याच्या अधिकार मा. प्राचार्यांकडे राखीव ठेवण्यात येत आहे.
7. जो कंत्राटदार कंत्राट, स्विकारल्या नंतर 15 दिवसात काम सुरु करेल असे हमी पत्र देईल व 01 महिण्याच्या कंत्राटाची रक्कम सुरक्षा ठेव म्हणून जमा करेल अशाच कंत्राटदारास कंत्राट देण्यात येईल. 15 दिवसात काम सुरु न झाल्यास अनामत /बयाना सुरक्षा ठेव रक्कम जप्त करण्यात येईल. व पुढील कंत्राटदारास अथवा नव्याने निविदा काढून कंत्राट देण्याचे अधिकार राखून ठेवण्यात येत आहे.
8. या कंत्राटाद्वारे दिलेल्या कामाच्या निरीक्षणाचा अहवाल संस्थेच्या समिती कडून प्राप्त करुण घेण्यात येईल. व नियुक्त समितीद्वारे आलेल्या अहवालानुसार काम असमाधानकारक वाटल्यास 30 दिवसाची पुर्व सुचना देवून कंत्राट रद्द करण्यात येईल.
9. कंत्राटदाराला काहीही कारणास्तव काम बंद करावयाचे असल्यास 30 दिवसा अगोदर लिखित सुचना देणे बंधनकारक राहिल. तसे न केल्यास 01 महिण्याच्या कंत्राटाची सुरक्षा ठेव म्हणून जमा असलेली रक्कम परत करण्यात येणार नाही. तसेच सफाई कामगाराकडून कुठल्याही प्रकारचे संस्थेचे नुकसान झाल्यास या जमा रकमेमधुन कपात करण्यात येईल.
10. कंत्राटदारास मुलींच्या वसतिगृहाचे साफसफाईचे काम महिला कामगाराद्वारेच करणे बंधनकारक राहिल.
11. कोणत्याही दिवशी एखाद्या इमारती मध्ये साफ सफाई केलेली नाही असे आढळल्यास 30 दिवसाच्या कामाच्या प्रमाणानुसार कपात करण्यात येईल.
12. साफसफाई करिता किमान १२ कामगार (महिला व पुरुष) आपणा कडून पुरविले जातील (02 महिला). सकाळी ०८.०० ते दुपारी ४.०० पर्यंत.
13. अत्यल्प दर लिहण कंत्राट मिळविण्याचा प्रयत्न केल्यास त्यांची निविदा विचारात घेतली जाणार नाही.

14. व्यवसाईक निविदेच्या तक्त्यामधील मुद्दा क्रमांक ०४ अन्वये निविदेस लागणारे संबंधित दस्तावेज जसेकी अनुभव प्रमाणपत्र, संबंधित अधिकाऱ्याद्वारे निर्गमित केलेले असावे. (Work Order हे अनुभव प्रमाणपत्र म्हणून ग्राह्य धरल्या जाणार नाही.)

15. कंत्राटदारावर पोलीस व न्यायालयीन प्रकरणे नाहीत या संबंधीचे शपथ पत्र, रु. १००/- च्या Stamp Paper वर लिहून सादर करावे.

16. तांत्रिक निविदे सोबत जोडावयाची कागद पत्रे.

अ) संस्थेचे नोंदणीपत्र.

आ) GST कर भरल्या संदर्भातील दस्तावेज (मागील - ०३ वर्ष).

इ) साफसफाई सेवा सुरु असेल अशा कमीत कमी दोन ठिकाणाचे दस्तावेज.

ई) या क्षेत्रात सेवा पुरविल्या संदर्भातील कागद पत्रे. (अनुभव प्रमाणपत्र)

उ) विविध ठिकाणी वर्तमान परिस्थितीत पुरविण्यात येत असलेल्या मनुष्यबळाची संख्या व त्या संबंधीचे प्रमाणपत्र.

ऊ) GST कर नोंदणी प्रमाणपत्र.

ऋ) मनुष्यबळ पुरविण्या संदर्भातील प्रमाणपत्र.

ल) भविष्य निर्वाह निधी प्रमाणपत्र / भरत असल्यास मागील ०१ वर्षाचा तपशील.

एँ) ESIC चे नोंदणी प्रमाणपत्र.

ऐ) कंत्राटदारावर पोलीस व न्यायालयीन प्रकरणे नाहीत, या संबंधीचे रु. १००/- च्या Stamp Paper वर शपथ पत्र.

ए) मागील ०३ वर्षांचा Income Tax भरल्या संदर्भातील दस्तावेज.

Government College of Engineering, Chandrapur Building Area Details

Non Residential Building		
Name of Building	Floor	Area Sq. m
Academic Building	GF	2466.67
	FF	2466.67
	SF	2466.67
Work Shop	GF	2111.18
Electrical Deptt.	GF	2823.58
Mechanical Deptt.	GF	2181
Electrical Sub Station	GF	80.4
Gymnasium	GF	139.195
Instrumentation Deptt	GF	1566.76
Computer Engg. & Science Dept.	FF	1566.76
Auditorium	GF	400.00
Total Area Sq. m		18268.89

Residential Building		
Type I GF Non Teaching	1	454.32
Type II GF Non Teaching	1	600.12
Guest Room	GF	143
Boys Hostel	GF	1204.32
	FF	954.04
	SF	954.04
Girls Hostel	GF	1149.8
	FF	888.1
	SF	888.1
Total Residential Area		7235.84

Toilet and Bathroom Detail		
Name of Building	No. of Toilet	No. of Bathroom
Academic Building	23	----
Workshop Building	3	----
Electrical Building	9	----
Mechanical Building	5	----
Instrumentation Building	7	----
Computer Engg. & Science Building	5	----
Boys Hostel Building	25	25
Girls Hostel Building	25	25
Type I Girls Hostel	12	12
Type II Girls Hostel	12	12

(यासंबंधिच्या आवश्यक दरमहा रकमेच्या मागणीचे पत्रक वेगळ्या मोहरबंद पाकीटा मध्ये निवीदेच्या स्वरुपात सादर करावे.)

Mr. 24/01/18
 प्राचार्य
 शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय
 चंद्रपूर